

[Vonalkód]

[Vonalkód]

ikt. szám: [Iktatószám]

V Á L L A L K O Z Á S I S Z E R Z Ő D É S**(t e r v e z e t)**

amely létrejött egyrészről

Budapest Főváros Főpolgármesteri HivatalKépviseli: *dr. Számadó Tamás főjegyző*

Székhely: 1052 Budapest, Városház u. 9-11.

Adószám: 15490012-2-41

Törzskönyvi azonosító szám: 490012

KSH statisztikai számjel: 15490012-8411-325-01

ÁHTI azonosító: 729028

Fizetési (bank)számlaszám: 11784009-15735636-00000000

mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről a(z)

.....
Képviseli:

Székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Statisztikai számjel:

Fizetési (bank)számlaszám:

mint vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**)(Megrendelő és Vállalkozó külön-külön a **Fél**, együttesen a **Felek**) között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:**Előzmények**

1. Megrendelő a Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal Beszerzési Szabályzatáról szóló 44/2018. (VIII. 28.) számú főjegyzői utasítás szerint „**Szélesformátumú plotterek és szkennerek karbantartása és a plotterek működéséhez szükséges festékkazetta szállítása 2024-2025.**”, „**1. részfeladat: Szélesformátumú plotterek és szkennerek karbantartása**” tárgyban beszerzési eljárást folytatott le, melynek eredménye alapján Vállalkozóval, mint nyertes ajánlattevővel, annak árajánlata (1. számú melléklet,

a továbbiakban: Ajánlati adatlap) alapján kerül megkötésre a jelen Vállalkozási Keretszerződés (a továbbiakban: „**szerződés**”).

2. Felek rögzítik, hogy a beszerzési eljárás során keletkezett iratokat úgy kell tekinteni, mint amelyek jelen szerződéssel együtt olvasandók és értelmezendők, különös tekintettel az alábbi dokumentumokra (továbbiakban: „beszerzési eljárás dokumentumai”):

- ajánlatkérés és mellékletei,
- adott esetben a beszerzési eljárás során kibocsátott kiegészítő tájékoztatások,
- Vállalkozó nyertes ajánlata,
- adott esetben Vállalkozó által benyújtott hiánypótlás, felvilágosítás.

I. A szerződés tárgya

1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja Megrendelő székhelyén, a Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal Nyomdaüzemében (1052 Budapest, Városház u. 9-11.) található, a Műszaki leírásban (2. sz. melléklet) részletezett nyomdatechnikai multifunkciós eszközökre vonatkozó teljeskörű karbantartási szolgáltatás biztosítását.

2. A teljeskörű karbantartási szolgáltatás tartalma:

Vállalkozó a Műszaki leírás 1. pontjában részletesen meghatározottak szerint, a Műszaki leírás 3. pontjában megadott típusú eszközöket a szerződés IV.1. pontjában meghatározott havi átalánydíjért:

- működőképes állapotban tartja,
- a havi rendszerességgel elvárt általános és hibamegelőző karbantartási feladatokat (pl.: tisztítás, firmware frissítés, desktop szoftver frissítések elvégzése, fejtisztítás, stb.) Megrendelővel egyeztetett időpontban elvégzi,
- az üzemszerű használat során bekövetkező meghibásodásokat javítja,
- a szükséges alkatrészekkel ellátja.

II. A szerződés időtartama, a teljesítés helye

1. Jelen szerződés **2024. április 01. napján**, vagy amennyiben az későbbi időpontban történik, úgy a Felek általi kölcsönös aláírás – ha a szerződést a Felek nem ugyanazon a napon írják alá, úgy a későbbi aláírás – napján lép hatályba lép hatályba **és 2025. december 31-ig tartó határozott időtartamra** jön létre.

2. A teljesítés helye: Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal, 1052 Budapest, Városház u. 9-11. – Nyomdaüzem II. udvar

III. Felek jogai és kötelezettségei

1. Felek rögzítik, hogy a szerződés 2. pontjában meghatározott feltételek szerint a nyomdatechnikai multifunkciós eszközök teljeskörű karbantartásához és javításához szükséges eszközöket és rezsianyagokat Vállalkozó biztosítja.

2. Vállalkozó a Szerződés tárgyát képező feladatok teljesítésének időpontját köteles Megrendelővel előzetesen egyeztetni és a szolgáltatást a Megrendelőre irányadó munkaidőben elvégezni. Szükség esetén a Felek a szolgáltatás teljesítésének időpontjáról eltérően is megállapodhatnak.

Megrendelőre irányadó munkaidő: Hétfő-Csütörtök 8.00-16.30 óra között
Péntek 8.00-14.00 óra között

3. Vállalkozó a Műszaki leírás 2.) pontja szerinti ügyfélszolgálati ügyintézési formát biztosítja:

„Ügyfélszolgálati” ügyintézés:

Megrendelő az általa észlelt meghibásodásról haladéktalanul, a VIII.3 pontban kapcsolattartóként kijelölt szervezeti egysége útján (Nyomda csoport) a hibabejelentést írásban, igazolható módon, a Vállalkozó által megadott e-mail címre küldi meg. Vállalkozó a bejelentést legfeljebb 6 (hat) órán belül írásban köteles visszaigazolni.

4. Vállalkozó vállalja, hogy a szerződés időtartama alatt, a III.3. pont szerinti hibabejelentés esetén a javítási munkálatokat a bejelentés visszaigazolásától számított egy munkanapon belül megkezdi (a következő munkanap végéig). Ha a bejelentés nem munkaidőben történik, abban az esetben a következő munkanapon reggel 08:00 órától számítható a bejelentés időpontja.

5. Vállalkozó csereeszköz biztosítására köteles a meghibásodott alkatrész funkcionális pótlása vagy az alkatrész javíthatósága esetén, annak a javítási ideje alatti helyettesítése érdekében, amennyiben a rendszer tartalék erőforrásaiból nem oldható meg a további biztonságos és zavartalan működés és a javítás 3 munkanapnál több időt vesz igénybe.

6. Vállalkozó köteles a munkavégzést úgy megszervezni, hogy biztosítsa a munka biztonságos, szakszerű, gazdaságos és határidőre történő megkezdését és befejezését, valamint Megrendelő zavartalan működését úgy, hogy az a Főpolgármesteri Hivatal munkavégzését ne akadályozza.

7. Vállalkozó vállalja, hogy a Szerződés tárgyában meghatározott feladatokat a hatályos jogszabályok, hatósági előírások, a gyártók ajánlásai, valamint az éves viszonylatban programozott karbantartási technológia figyelembevételével, kizárólag képzett szakemberekkel végzi.

8. Felek kötelesek a szerződésben megjelölt kapcsolattartójuk útján egymást – telefonon haladéktalanul, és egyidejűleg írásban is – értesíteni, ha a szerződésben vállalt valamely kötelezettség teljesítése előre láthatóan akadályba ütközik, megjelölve a teljesítés várható időpontját és a késedelem okát, kivéve, ha az akadályt a másik Félnek közlés nélkül is ismernie kellett. Az akadályközlési kötelezettség elmulasztásával okozott kárért a mulasztó Fél a szerződésszegésért való felelősség szabályai szerint felelős.

9. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy jelen Szerződés teljesítése során túrni köteles a Megrendelő tárgyban illetékes belső szervezeti egysége (Hivatalüzemeltetési és Intézményfejlesztési Főosztály) részéről szükségesnek tartott, továbbá a vonatkozó hatályos jogszabályokban meghatározott ellenőrzési feladatok elvégzését.

10. Vállalkozó köteles minden elvégzett karbantartási feladat után az erre vonatkozó munkalapot kiállítani, melyet Megrendelő átadás-átvételtre jogosult szakmai kapcsolattartója aláírásával elfogad.

11. Vállalkozó kijelenti, hogy rendelkezik a „HP Partner First Program”-ban való tagságot igazoló tanúsítvánnyal és egyben köteles az erről szóló dokumentumot legkésőbb a szerződéskötés időpontjában benyújtani, amely dokumentum jelen szerződés 3. sz. mellékletét képezi.. Amennyiben Vállalkozó a szerződéskötés időpontjában nem rendelkezik a fenti tanúsítvánnyal, az a szerződéskötéstől való visszalépésnek minősül.

IV. Vállalkozói díj, teljesítésigazolás, fizetési feltételek

1. Vállalkozó az I.1. pont szerződésszerű teljesítése esetén, figyelemmel a III.1. pontban foglaltakra - **havonta** az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (továbbiakban: Áfa tv.) 58. §-a szerint történő elszámolással - **havi nettó + Áfa, azazforint + Áfa összegű vállalkozói átalánydíjra** jogosult.¹

Az ÁFA mértékére és megfizetésének módjára az adókötelezettség keletkezésének napján hatályos adószabályok az irányadók.

2. Megrendelő szerződésszerű teljesítés esetén, az addig elvégzett munka alapján kiállított munkalapok szerint a tárgy hónapot követő 3 (három) munkanapon belül teljesítésigazolást állít ki 2 (kettő) eredeti példányban, amelyből 1 (egy) eredeti példány a Vállalkozót illeti meg. A teljesítés akkor igazolható, ha Vállalkozó az átalánydíjas szolgáltatás keretében a szükséges karbantartásokat, javításokat – figyelemmel a III.4. pont szerinti munkakezdési határidőkre is – elvégezte. Megrendelő az esetlegesen felmerülő minőségi kifogásai esetén a VI.3. pontban foglaltak szerint jár el.

3. A teljesítésigazolás kiállítására Megrendelő illetékes belső szervezeti egységének (Hivatalüzemeltetési és Intézményfejlesztési Főosztály) vezetője jogosult. A teljesítésigazolás akkor adható ki, ha Megrendelő megállapítja, hogy a Vállalkozó az adott időszakban valamennyi szerződéses kötelezettségét maradéktalanul, a megfelelő határidőben, szerződésszerűen teljesítette.

4. Vállalkozó a Megrendelő nevére és címére – a teljesítésigazolás átvételét követő 8 (nyolc) napon belül - kiállított számlát a számla keltét követő 3 (három) napon belül Megrendelő részére 2 példányban küldi meg, a Megrendelő által kiállított teljesítésigazolás csatolásával postai vagy elektronikus úton az eszamla hivatal@budapest.hu e-mail címére. Vállalkozó a számlán köteles feltüntetni a „megjegyzés” rovatban a „Hivatalüzemeltetési és Intézményfejlesztési Főosztály” megnevezést. Ennek hiányában, továbbá amennyiben a Vállalkozó által kiállított számla nem felel meg a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, az Áfa tv. és a vonatkozó egyéb hatályos jogszabályi előírásoknak, Megrendelő írásban jelzi a hibát a Vállalkozó részére és kéri annak helyesbítését. Ezen esetekben, továbbá a számla késedelmes rendelkezésre bocsátása esetén a Megrendelő fizetési késedelme kizárt.

5. A vállalkozói díj megfizetése a teljesítésigazolás alapján szabályszerűen, az IV.4. pontban meghatározottak szerint hibátlanul kiállított, igazolható módon megküldött vagy átadott számla keltét követően 30 napos fizetési határidővel, magyar forintban, a Vállalkozó jelen szerződés fejlécében megjelölt fizetési bankszámlájára átutalással történik.

6. Felek kifejezetten rögzítik, hogy Vállalkozó a Szerződés teljesítése során előleget nem kérhet. Fizetési késedelem esetére a Felek a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:155.§-ában, illetve a behajtási költségátalányról szóló 2016. évi IX. törvényben foglaltakat rendelik alkalmazni.

7. Felek kifejezetten rögzítik, hogy a IV.1. pontban rögzített vállalkozói díj tartalmazza Vállalkozónak a szerződés szerinti teljesítése során felmerülő mindennemű költségét (különösen, de nem kizárólagosan a szállítás, kiszállás költségeit) és egyéb kiadását, ezért Vállalkozó Megrendelővel szemben további költségigénnyel nem élhet. A karbantartási szolgáltatás **nem tartalmazza** az gépekben felhasznált papír biztosítását, valamint a kezelői hiba miatt szükséges javítási költségeket.

8. Megrendelő kijelenti, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges pénzügyi fedezet rendelkezésre áll.

¹ Vállalkozó ajánlata alapján, szerződéskötéskor kerül kitöltésre.

V. Alvállalkozó igénybevétele

1. Vállalkozó jogosult a szerződés alapján fennálló bármely kötelezettsége teljesítéséhez alvállalkozót igénybe venni. A jogosan igénybe vett alvállalkozóért Vállalkozó úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna, alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely az alvállalkozó igénybevétele nélkül nem következett volna be.
2. Alvállalkozó igénybevétele esetén az alvállalkozó által ellátott tevékenységi körben a szerződéses kötelezettségek, különösen a Szerződés IX. pontban szabályozott titoktartás és adatvédelem az alvállalkozóra is kiterjed.

VI. A szerződés megerősítése (jótállás, szavatosság, kötbér)

1. Vállalkozó szavatol azért, hogy az általa szállított kellékanyagok rendeltetésszerű használatra alkalmasak, megfelelnek a szerződésben, illetve a vonatkozó hatályos jogszabályokban foglaltaknak, a magyarországi munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásoknak, továbbá a Vállalkozó ajánlatában meghatározott feltételeknek (kellékszavatosság).
2. Vállalkozó a karbantartási és javítási szolgáltatásra 6 hónap jótállást, a beépítésre kerülő alkatrészekre a gyártó által meghatározott jótállási időtartamot, de legalább 12 hónap jótállást vállal.
3. Megrendelő a IV.3. pontban foglaltak alapján esetlegesen felmerülő minőségi kifogásairól – jegyzőkönyv felvétele mellett – haladéktalanul, de legkésőbb az átvételt követő 5. munkanapon köteles Vállalkozót írásban értesíteni.
4. Vállalkozó a szerződésben részletezett feltételek szerint kötbér fizetésére vállal kötelezettséget arra az esetre, ha olyan okból, amelyért felelős, megszegi a szerződést. Mentese a kötbérfizetési kötelezettség alól, ha szerződésszegését kimenti.
5. A Megrendelő kötbérigényét attól függetlenül érvényesítheti, hogy a Vállalkozó szerződésszegéséből kára származott-e. A Megrendelő a kötbér mellett érvényesítheti a kötbért meghaladó kárát. A Megrendelő a szerződésszegéssel okozott kárának megtérítését akkor is követelheti, ha kötbérigényét nem érvényesítette.
6. Amennyiben Vállalkozó kötelezettségét a jelen szerződés III.4. pontjában foglalt határidőn belül nem kezdi meg, úgy ezen határidőt követő naptól Megrendelő minden késedelemmel érintett óra után **késedelmi kötbérre** jogosult. Felek kikötik, hogy a késedelmi kötbér mértéke minden késedelemmel érintett munkanap után a havi nettó vállalkozói díjának 2 %-a, maximum 10 %-a.
7. Vállalkozó tudomásul veszi és egyben elfogadja, hogy a késedelemből származó kötbér Megrendelő részére történő megfizetése Vállalkozót a teljesítési kötelezettség alól nem mentesíti. A teljesítés elmaradása esetére kikötött kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja.
8. Abban az esetben, ha a Szerződés Vállalkozónak felelősségi körében felmerült okból meghíúsul vagy ellehetetlenül, valamint amennyiben Vállalkozó a teljesítéssel 5 munkanapot meghaladó késedelembe esik, a Szerződést Megrendelő azonnali hatállyal felmondhatja, valamint **meghíúsulási kötbérre** jogosult az annak alapjául szolgáló szerződésszegés beálltától, melynek mértéke a szolgáltatás Megrendelő által még meg nem fizetett teljes nettó vállalkozói díjának 25%-a.

9. Megrendelő kötbérigényét írásban köteles közölni a Vállalkozóval, külön megjelölve annak jogalapját és összegét. Vállalkozó a Megrendelő által jogalappal és összeggel meghatározott kötbérigényéről szóló nyilatkozat kézhezvételétől számított 5 munkanapon belül vitathatja annak fennállását vagy összegét. Ezen határidő elmulasztása jogvesztő.

10. A kötbérigények érvényesítése nem zárja ki a szerződésszegésből eredő egyéb igények érvényesítésének lehetőségét. Ugyanazon kötbéralap tekintetében csak egy kötbér alkalmazható. Megrendelő az esedékes kötbér iránti igényét önálló pénzügyi bizonylat (számla vagy egyéb pénzbekérő) kibocsátásával jogosult érvényesíteni, melyet a Vállalkozó a kézhezvételtől számított 30 napon belül köteles kiegyenlíteni

VII. A szerződés módosítása, megszűnése, szerződésszegés

1. Jelen szerződés módosítása a Felek által, írásban lehetséges.
2. Jelen szerződés megszűnik a szerződés teljesítésével, a II. 1. pontban meghatározott időtartam lejártával, vagy súlyos szerződésszegés miatti azonnali hatályú felmondással, továbbá a jelen szerződésben biztosított rendes felmondással, valamint a szerződés olyan okból történő lehetetlenülése esetén, amelyért egyik Fél sem felelős.
3. Felek a másik Félhez intézett nyilatkozattal gyakorolhatják felmondási jogukat. Rendes felmondás esetén a felmondás időtartama a felmondási nyilatkozat igazolt kézhezvételétől számított 30 (harminc) nap. Rendes felmondás esetén a Felek további szolgáltatásokkal nem tartoznak, és kötelesek egymással a megszűnés előtt már teljesített szolgáltatásokkal elszámolni.
4. A szerződés bármely Fél részéről történő azonnali hatályú felmondása csak a másik Fél súlyos szerződésszegése esetén lehetséges, a másik Félhez intézett írásbeli nyilatkozattal. A Szerződés Vállalkozó súlyos szerződésszegése miatti azonnali hatályú felmondása esetén Vállalkozó nem tarthat igényt kárainak megtérítésére.
5. Szerződő Felek súlyos szerződésszegésnek tekintik különösen, de nem kizárólagosan, ha
 - a) a VI.6. pont szerinti kötbér mértéke eléri a maximumot,
 - b) Vállalkozó alapos ok nélkül megtagadja a teljesítést, vagy a Megrendelő által adott utasítások végrehajtását,
 - c) Vállalkozó fizetéseképtelenné válik, felszámolási, végelszámolási vagy kényszertörésre irányuló eljárás indul vele szemben,
 - d) ha a Vállalkozó gazdasági társaság vezetőjével, képviselőjével, vagy a szerződés teljesítésében résztvevő alkalmazottjával szemben jogerős elmarasztaló határozatot hoznak szakmai tevékenységét érintő szabálysértés vagy bűncselekmény miatt;
 - e) Megrendelő a szerződés szerű teljesítés ellenére nem igazolja a teljesítést, vagy azt indokolás nélkül megtagadja;
 - f) Megrendelő a fizetési kötelezettségének a Vállalkozó erre vonatkozó írásbeli felszólítása ellenére, az abban rögzített legalább 30 napos határidőben sem tesz eleget.
6. Felek mentesülnek a szerződésszegés következményei alól, amennyiben a szerződés szerű teljesítést rajtuk kívül álló, előre nem látható, elháríthatatlan esemény, cselekmény fizikailag vagy más módon gátolja (a továbbiakban: Vis maior). A Felek ilyen Vis maior eseménynek tekintik különösen a természeti és más katasztrófákat, háborús vagy más konfliktusokat, embargót, járványokat stb., feltéve, hogy a Vis maiorral érintett Fél bizonyítja, hogy nem volt elvárható tőle, hogy a Vis maior körébe eső körülményt elkerülje vagy a kárt elhárítsa. Felek nem tekintik Vis maior eseménynek a Vállalkozó, vagy az általa a teljesítésbe bevont gazdasági vagy egyéb szereplők – így különösen az alvállalkozója, alkalmazottja, szállítója –, illetve a gyártó

saját üzemi rendjének szervezési vagy egyéb zavarát, az előbbieik alkalmazottainak magatartását (belső Vis maior), valamint az egyéb piaci beszerzési nehézségeket.

7. Felek megállapodnak abban, hogy minden, a COVID-19 járvánnyal és a szomszédos országban fennálló fegyveres konfliktus, illetve humanitárius katasztrófa (továbbiakban: „**háborús veszélyhelyzet**”) magyarországi következményeinek elhárításával összefüggő, a jelen szerződés hatálybalépésének napján a Felek által nem ismert kormányzati vagy egyéb intézkedés és minden olyan egyéb ok kapcsán, amely a COVID-19 járvány vagy a háborús veszélyhelyzet tényére vezethető vissza, Vállalkozónak a Ptk. 6:142. §-ára figyelemmel bizonyítani kell, hogy a kormányzati vagy egyéb intézkedés vagy egyéb ok a teljesítését befolyásolja vagy lehetetlenné teszi, és a Vállalkozótól nem volt elvárható, hogy ezt a körülményt elkerülje, vagy a kárt enyhítse.

8. A Vis maiorra hivatkozó Felet terheli annak bizonyítása, hogy a Vis maior eseménynek a szerződésszerű teljesítésre kiható következményét az adott helyzetben általában elvárható gondosság tanúsítása esetén sem – vagy csak aránytalan áldozat árán – lehetett volna elhárítani.

9. Ha bármely Fél megítélése szerint valamely körülmény kihathat kötelezettségei teljesítésére, haladéktalanul értesítenie kell a másik Felet, megadva a körülmények jellegét, feltehető időtartamát és valószínű hatását.

10. Az akadályoztatott Félnek minden tőle elvárhatót meg kell tennie annak érdekében, hogy az akadályoztatás hatásait elhárítva teljesíteni tudja szerződéses kötelezettségeit.

VIII. Kapcsolattartás

1. Felek a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos nyilatkozataikat írásban - elsődlegesen jelen szerződésben nevesített kapcsolattartóik e-mail címére elektronikus úton – közlik egymással. A másik Fél részére elektronikus úton megküldött dokumentum vagy értesítés az elektronikus levelezőrendszer szerinti kézbesítési jelzésben (ennek hiányában a címzett által küldött visszaigazolásban) foglaltak szerint tekintendő átvettnek.

2. Postai úton való kapcsolattartásra csak kivételes esetben kerülhet sor, ebben az esetben a dokumentumot tértivevényes postai küldeményként kell feladni, mely a tértivevényen szereplő átvételi időpontban válik kézbesítetté.

3. Felek kapcsolattartónak az alábbi személyeket jelölik ki:

- a) Megrendelő teljes jogkörrel rendelkező képviselője:
Szabó Nándor főosztályvezető
Hivatalüzemeltetési és Intézményfejlesztési Főosztály
Tel.: +36/1 327 1749
E-mail: szabo.nandor@budapest.hu

Szakmai kapcsolattartásra és az átadás-átvételre jogosult:

Bálint István nyomda csoportvezető
Hivatalüzemeltetési és Intézményfejlesztési Főosztály
Hivatalüzemeltetési Osztály Nyomda Csoport
Telefon: +36/1 327 1207
E-mail: balint.istvan@budapest.hu

- b) Vállalkozó részéről a szerződés teljesítése során kapcsolattartásra jogosult:

.....
Telefon:
E-mail:

4. Felek haladéktalanul tájékoztatják egymást a kapcsolattartó személyében bekövetkezett változásról. Bármely Fél megváltoztathatja a kapcsolattartó személyét és elérhetőségeit a másik Félnek küldött értesítés mellett. A kapcsolattartók és elérhetőségük megváltozása az értesítéstől számított 5 (öt) munkanap elteltével válik hatályossá. Felek rögzítik, hogy a kapcsolattartó személyében és elérhetőségében bekövetkezett változások szerződésmódosításnak nem minősülnek.

IX. Titoktartás, adatvédelem

1. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatos, illetve jelen szerződés aláírása vagy teljesítése során, vagy azzal összefüggésben egymásról tudomásukra jutott valamennyi adatot, információt melyek nem közismertek vagy az érintett gazdasági tevékenységet végző személyek számára nem könnyen hozzáférhetők és amelyek illetéktelenek által történő megszerzése, hasznosítása, másokkal való közlése vagy nyilvánosságra hozatala a másik Félre vagy a vele kapcsolatban álló más jogalanyra hátrányos következménnyel járna, ezek hátrányos megítélését eredményezné, illetve valamely jogát vagy lényeges jogi érdekeiket sértené vagy veszélyeztetné, üzleti titokként (a továbbiakban: „Titok”) kötelesek kezelni.

2. Felek megállapodnak abban, hogy ennek megfelelően minden Titkot szigorúan megtartanak és az érintett Fél eltérő, előzetes írásbeli engedélye nélkül nem hoznak nyilvánosságra, illetéktelen személyeknek nem szolgáltatnak ki, és ilyen személy számára nem tesznek hozzáférhetővé sem a jelen szerződés hatályának fennállása alatt, sem azt követően. A Felek megállapodnak továbbá abban is, hogy kötelesek gondoskodni arról, hogy a Titkot a velük jogviszonyban álló más személyek (pl.: munkavállalók, alvállalkozók, üzleti partnerek, stb.) is üzleti titokként kezeljék, mind a jelen szerződés hatálya alatt, mind azt követően.

3. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy Megrendelő az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. tv. (a továbbiakban: Infotv.) alapján helyi önkormányzati közfeladatot ellátó szervnek minősül, s mint ilyen, a kezelésében lévő és tevékenységére vonatkozó vagy közfeladatának ellátásával összefüggésben keletkezett, a személyes adat fogalma alá nem eső, bármilyen módon vagy formában rögzített információ vagy ismeret, függetlenül kezelésének módjától, önálló vagy gyűjteményes jellegétől, közérdekű adatnak minősül. Fentiekre tekintettel Vállalkozó hozzájárul jelen szerződés és esetleges módosításának az Infotv. 1. sz. melléklete III. Gazdálkodási adatok cím alatti 4. pontjában említett adatok nyilvánossá tételéhez.

X. Egyéb rendelkezések

1. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy esetleges jogvitáikat békés úton, elsődlegesen tárgyalások útján kívánják rendezni, csak akkor fordulnak bírósághoz, ha a tárgyalásos rendezés nem vezetett eredményre.

2. Felek kikötik, hogy jelen szerződés a Felek közötti megállapodás valamennyi feltételét tartalmazza (Teljességi záradék).

3. Felek a szerződés teljesítése során kötelesek folyamatosan kölcsönösen együttműködni egymással, ennek során kötelesek egymást haladéktalanul értesíteni minden olyan akadályról vagy körülményről, amely a szerződés teljesítésére lényeges kihatással lehet. Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó bejelentési kötelezettséggel tartozik a VII.5. c) és d) pontokban meghatározott esetekben.

4. Vállalkozó kijelenti, hogy Magyarországon bejegyzett gazdasági társaság, mely nem áll felszámolási, végelszámolási és kényszerterelési eljárás hatálya alatt.

5. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésében foglaltakra figyelemmel és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpontja alapján Vállalkozó nyilatkozik, hogy átlátható szervezetnek minősül, továbbá tudomásul veszi, hogy az Áht. 41. § (6) bekezdése alapján kiadási előirányzatok terhére nem köthető olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel érvényesen visszterhes szerződés, illetve létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek.

6. Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó által benyújtott ajánlat, valamint a Megrendelő által rendelkezésre bocsátott ajánlatkérés vonatkozó részei Felek jogviszonyában kötelező erővel bírnak azon kérdések tekintetében, melyeket jelen szerződés külön nem szabályoz.

7. Ha a jelen szerződés valamely része érvénytelen vagy azzá válik, vagy a jelen szerződés valamely rendelkezése a továbbiakban nem alkalmazható, a szerződés egyéb rendelkezései továbbra is teljes hatállyal bírnak, kivéve, ha az érvénytelen vagy érvénytelenné vált rész nélkül Felek a jelen szerződést nem kötötték volna meg, és az érintett rész megfelelően nem módosítható.

8. Jelen szerződés kizárólag az elválaszthatatlan részét képező mellékletekkel együtt érvényes.

9. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., valamint az egyéb kapcsolódó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

10. Jelen szerződést a Felek képviselői elolvasás és közös értelmezés után, mint szándékukkal és üzleti akaratukkal mindenben megegyezőt, 3 darab (ebből 2 példány Megrendelőt, 1 példány Vállalkozót illető) magyar nyelvű eredeti példányban jóváhagyólag írják alá.

Budapest, 2024..... hó nap 2024..... hó nap

.....
Megrendelő
Budapest Főváros
Főpolgármesteri Hivatal
képviselet dr. Számadó Tamás főjegyző
megbízásából:
Szabó Nándor
főosztályvezető
Hivatalüzemeltetési és
Intézményfejlesztési Főosztály

.....
Vállalkozó
képviselet:

Pénzügyi ellenjegyzést végezte:

.....
Berente Katalin
gazdasági igazgató

Budapest, 2024. hó nap

mellékletek:

1. Ajánlati adatlap
2. Műszaki leírás
3. „HP Partner First Program”-ban való tagságot igazoló tanúsítvány